



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
V SETTORE – COMANDO DI POLIZIA LOCALE

**RELAZIONE DESCRITTIVA APPALTO / INVITO OPERATORE ECONOMICO**

**Spett.le Operatore Economico**

---

**Oggetto:** Invito per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, da espletarsi sulla piattaforma Consip-Mepa mediante la richiesta di preventivi, per la fornitura in noleggio di parcometri da posizionarsi sulle aree di sosta (strisce blu) non custodite del territorio comunale, con esecuzione di prestazioni necessarie di posa in opera, manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature, realizzazione di servizi e lavori accessori necessari all'espletamento dell'appalto, segnaletica verticale e orizzontale strisce blu ove necessario e delimitazione carreggiata stradale su alcune strade cittadine, attività di controllo delle aree di sosta con ausiliari della sosta.

Si invita codesto spett. operatore economico a voler presentare il proprio preventivo rispondendo alla presente procedura telematica del confronto di preventivi per l'affidamento dell'appalto in oggetto.

Questa stazione appaltante allega al confronto di preventivi per farne parte integrante e sostanziale la seguente documentazione, che descrive l'affidamento di che trattasi :

1. invito rivolto all'operatore economico descrittivo della tipologia di appalto da affidare;
2. Dgue;
3. comunicazione tracciabilità flussi finanziari;
4. modulo offerta economica aggiuntiva all'offerta da presentare nel sistema mepa;
5. dichiarazione sostitutiva possesso requisiti di ordine speciale;
6. dichiarazione sostitutiva di applicazione del CCNL al personale dipendente.

Si allega, inoltre, copia della delibera di G.M. n. 70 del 14/05/2025, riguardante le aree di sosta a pagamento individuate e la relativa tariffazione.

### **RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELL'APPALTO**

Il presente documento definisce le procedure di affidamento, i requisiti e le modalità di partecipazione all'appalto; la documentazione da presentare; le modalità di presentazione e compilazione del preventivo. A tal fine, l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto della modalità di confronto di preventivi da richiedere a diversi operatori economici all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), scegliendo quelli specializzati e abilitati nel MePa nella specifica categoria di affidamento-cpv (common procurement vocabulary) 98351000-8.

La procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi non va intesa come una procedura di gara ma come una modalità di acquisizione di preventivi, al fine di pervenire all'affidamento diretto.

Il presente provvedimento contiene le norme integrative alla richiesta di preventivo, e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Gli operatori economici invitati invieranno la loro offerta telematica e la documentazione amministrativa richiesta, nei tempi e nei modi previsti nella procedura telematica sulla piattaforma del M.E.P.A., accessibile al seguente indirizzo e sito web: <https://www.acquistinretapa.it>.

I preventivi acquisiti saranno valutati dal Rup nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e correttezza, nonché in conformità ai valori di libera concorrenza e non discriminazione. In ogni caso, il Rup si riserva di richiedere agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti al fine di verificare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità di quanto presentato. Non si terrà conto di preventivi parziali, in aumento, sottoposti a condizione. L'applicazione di un diverso contratto nazionale di lavoro da quello della stazione appaltante comporterà la verifica della correttezza e sostenibilità dello stesso.

Ai sensi dell'art.49 del Dlgs 36/2023, come modificato dal D.lgs 209/2024 e parere consultivo Anac n. 58/2023, non viene reinvitato l'operatore affidatario uscente del precedente appalto.

#### **Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

##### **Stazione appaltante**

**Ente:** Comune di Giardini Naxos

**indirizzo:** Piazza Abate Cacciola-98035 Giardini-Naxos ME

**Settore competente:** V Settore/Comando di Polizia Locale

**RUP:** Responsabile V Settore/Comandante di P.L.: Isp. Capo Luppino Giovanna.

**e.mail:** [pm@comune.giardini-naxos.me.it](mailto:pm@comune.giardini-naxos.me.it)

**pec:** [protocollogiardininaxos@pec.it](mailto:protocollogiardininaxos@pec.it)

**tel. Comando Polizia Locale:** 0942/51805

**indirizzo del profilo committente:** <http://www.comune.giardini-naxos.me.it>

#### **Art.1- Oggetto dell'appalto**

Affidamento della fornitura in noleggio di n. 22 parcometri da posizionarsi sulle aree di sosta a pagamento non custodite ubicate nel territorio comunale, con relativa installazione ed esecuzione di prestazioni necessarie di posa in opera, manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature, realizzazione di servizi e lavori accessori necessari all'espletamento dell'appalto, segnaletica verticale e orizzontale strisce blu ove necessario e delimitazione carreggiata stradale limitatamente ad alcune strade cittadine, predisposizione di tutte le infrastrutture e dei servizi accessori necessari all'espletamento del servizio de quo, compresa ogni opera necessaria per la messa in servizio dei parcometri, attività di controllo delle aree di sosta con ausiliari della sosta alle dirette dipendenze della ditta aggiudicataria.

La ditta aggiudicataria è esonerata dal pagamento della tassa/canone per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche sugli stalli, in quanto agisce quale mera sostituta del Comune.

#### **Art.2- Disciplina dei rapporti con l'operatore aggiudicatario**

Il presente documento disciplina i rapporti tra la stazione appaltante e la ditta aggiudicataria. La partecipazione al presente invito comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di quanto in esso riportato.

#### **Art.3 -Divisione in lotti-finanziamento appalto- luogo di esecuzione**

L'appalto è articolato in un solo lotto in quanto è indispensabile che i servizi connessi con la gestione dei parcheggi pubblici a pagamento siano integrati al fine di consentire economie di scala e ricondurre ad un unico soggetto le eventuali responsabilità sulla non corretta esecuzione. Esso sarà finanziato con i fondi comunali. Il luogo di esecuzione è il territorio del comune di Giardini Naxos. Per il tipo di affidamento non è prevista la revisione dei prezzi.

#### **Art.4- Avvio e durata dell'appalto- Rinnovo-**

L'appalto avrà la durata di mesi tre (3) con inizio nel mese di giugno 2025. E' facoltà della stazione appaltante di procedere al rinnovo contrattuale per altri due (2) mesi, attraverso specifiche manifestazioni di volontà prima dello scadere dell'affidamento originario, a condizione che vi sia la relativa disponibilità economica. L'Appalto dovrà essere avviato entro 10 giorni dalla stipula del contratto nel mepa.

#### **Art.5- Caratteristiche tecniche dei parcometri**

Le apparecchiature da installare, quantificate in n. 22 parcometri, dovranno essere di ultima generazione, nuovi o rigenerati, purché in perfetta efficienza e privi di anomalie estetiche, di vizi e difetti. Dovranno essere del tipo a colonna e tutti dello stesso modello, ancorati al terreno con adeguato basamento nelle posizioni stabilite, alimentati con pannelli fotovoltaici posti sulla sommità del dispositivo e da una batteria ricaricabile in grado di garantire la completa autonomia energetica dei parcometri. E' possibile prevedere l'alimentazione da rete elettrica, solo per specifiche esigenze.

**I parcometri dovranno avere le seguenti principali caratteristiche minime:**

- a) omologazione del Ministero dei Lavori Pubblici, nonché rispondenza a tutto quanto previsto dal D.lgs 285/92 e s.m.i. e dal D.P.R. 495/92 e s.m.i.;
- b) corpo con struttura in acciaio, ad alta resistenza contro atti di frode, scasso o vandalismo; dispositivi di chiusura porte con chiavi di sicurezza;
- c) rispondenza alla normativa CEI 114-1; conformità alla normativa UNI EN 12414 E EN 14450 ;
- d) conformità alle previsioni di compatibilità elettromagnetica;
- e) cassaforte monete inaccessibile, se non all'operatore autorizzato dall'ente per lo scassetto, con struttura blindata non asportabile;
- f) vano per l'introduzione delle monete con sistema antimanomissione per la prevenzione di intrusione corpi estranei;
- g) vano emissione scontrino con sistema antipioggia ed antivandalismo;
- h) inserimento della targa del veicolo sul ticket;
- i) funzionalità del sistema di rendiresto;
- j) modulo gsm per il collegamento da remoto,
- k) controllo incassi e ticket emessi;
- l) disattivazione automatica dell'apparecchio al raggiungimento del limite massimo di incasso;
- m) display grafico alfanumerico, illuminato automaticamente di notte, con indicazioni di guida per l'utente in lingua italiana, in inglese e tedesco;
- n) pannello con istruzioni visive di funzionamento con spazio utile all'indicazione delle tariffe;
- o) indicazione segnaletica "P" sul corpo del parcometro;
- p) tastiera per settaggio funzioni e scelta della lingua;
- q) stampa rapida su carta termica;
- r) possibilità di programmazione di più tariffe differenziate orarie o giornaliere per singolo parcometro ed altri tipi di differenziazione per periodi dell'anno;
- s) prelievo monete con trasferimento diretto dalla cassaforte alla cassetta di raccolta ed emissione automatica dello scontrino-resoconto di scassetto, numerato progressivamente in automatico all'apertura della cassaforte e/o estrazione della cassetta di raccolta;
- t) fornitura al comune di un software gestionale con caratteristiche minime: licenza d'uso illimitata gestione remota di ogni parcometro su piattaforma web-server con accesso su pc installato ed in uso presso il Comando di P.L., controllo incassi e ticket emessi messaggistica di allarme in tempo reale (parcometro guasto, esaurimento carta, ecc.) report analitici e statistiche, compreso rendiconto cronologico delle transazioni. L'affidatario dovrà, inoltre, consentire al Comando di P.L. di poter verificare tutti i pagamenti effettuati tramite app telefoniche da remoto;
- u) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative ai contratti di attivazione delle SIM telefoniche e dei relativi costi di trasmissione dati per tutta la vigenza contrattuale.

## 2)- modalità di pagamento da parte dell'utenza:

- v) con monete da 10 centesimi, 20 centesimi, 50 centesimi di euro, 1 euro, 2 euro; banconote da 5 euro, 10 euro e 20 euro;
- w) con bancomat con commissioni non a carico dell'ente. *Il POS dovrà essere attivato a cura e spese dell'operatore economico affidatario;*
- x) con carte di credito abilitate anche per i circuiti di pagamento internazionali con commissioni non a carico del comune, a cura e spese dell'operatore economico affidatario;
- y) mediante applicazioni telefoniche (con smartphone, Iphone, Android ecc. ecc.) gestite direttamente dall'affidatario (tipo my-cicero, easy-Park ecc..).

## 3)- Prelievi incassi

- o La ditta affidataria dovrà procedere al prelievo degli incassi da ogni singolo parcometro con una periodicità non superiore alla settimana (**7 giorni**), utilizzando il proprio personale ed a proprio rischio e pericolo; sarà inoltre responsabile dei valori presenti in ogni parcometro. L'appaltatore risponde delle somme spettanti al Comune anche in caso di furto subito o di smarrimento del denaro prelevato dai parcometri .
- o Le copia delle distinte di riscossione dovranno riportare la data e l'ora di rilascio, il numero progressivo/numero identificativo del parcometro, i dati dell'incasso del singolo parcometro che generale, numero dei biglietti emessi e pagati nelle varie modalità. Tale documentazione dovrà essere inviata al comune tramite protocollo generale.
- o Il versamento totale delle somme incassate come rendicontato, che dovrà essere riscontrabile dal software di gestione, sarà versato al servizio tesoreria del comune su conto corrente successivamente comunicato, **entro il 10 del mese successivo** al prelievo;
- o L'appaltatore dovrà rendicontare gli incassi relativi a ciascuna delle forme di pagamento utilizzate, trasmettendo al Comune la documentazione sotto indicata, **entro il 10 di ogni mese** :
- o copia della ricevuta di versamento effettuato presso la tesoreria;
- o copia dei resoconti emessi dagli impianti di registrazione e pagamento della sosta;
- o report relativo ai versamenti effettuati per i sistemi di pagamento mediante carta di credito/bancomat;
- o Copia dei resoconti degli incassi acquisiti tramite app da parte delle società a ciò preposte.

## 4) -Oneri a carico dell'operatore aggiudicatario

Formano oggetto dell'appalto e quindi sono a carico della ditta aggiudicataria, per tutto il periodo di vigenza dell'affidamento, senza alcuna spesa o onere a carico dell'Amministrazione Comunale:

- a) Fornitura e posa in opera dei parcometri che siano in linea con le caratteristiche tecniche di cui all'art.5) del presente atto;
- b) La posa in opera comprensiva dei lavori occorrenti per l'installazione e la messa in esercizio dei parcometri;
- c) Fornitura, installazione e manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale necessaria per lo svolgimento dell'appalto, così come stabilito dall'art.7 comma 6 del vigente cds, oltre all'eventuale sostituzione, spostamento o modifica ritenuta necessaria durante la durata dell'affidamento;
- d) fornitura del materiale necessario allo svolgimento dell'affidamento;
- e) esecuzione di tutti gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione di tutta la strumentazione oggetto dell'appalto, garantendo la tempestività dell'intervento per la rimessa in funzione, nonché la fornitura di tutto il materiale che necessita per il funzionamento delle apparecchiature e del servizio, che dovrà comunque essere eseguita entro le **4 ore** successive alla segnalazione da parte del Comando di P.L.;
- f) la tempestiva sostituzione, previa comunicazione al Comune, delle apparecchiature danneggiate ad opera di terzi o comunque non più funzionanti;
- g) fornitura dei materiali di consumo e dei pezzi di ricambio resisi necessari, la completa sostituzione delle parti danneggiate e quant' altro comunque necessario a garantire il corretto e continuo funzionamento dell'appalto affidato. Comunque, ogni opera necessaria per la messa in servizio dei parcometri;
- h) fornitura di un software gestionale con caratteristiche minime: licenza d'uso illimitata gestione remota di ogni parcometro su piattaforma web-server con accesso su pc installato ed in uso presso il Comando di P.L., controllo incassi e ticket emessi messaggistica di allarme in tempo reale (parcometro guasto, esaurimento carta, ecc.) report analitici e statistiche, compreso rendiconto cronologico delle transazioni. L'affidatario dovrà, inoltre, consentire al Comando di P.L. di poter verificare tutti i pagamenti effettuati tramite app telefoniche da remoto.

Per quanto attiene ai verbali elevati dagli ausiliari della sosta, la ditta dovrà interfacciarsi con il programma per la gestione delle violazioni al cds utilizzato dall'ufficio viabilità del Comando di P.L.

L'operatore aggiudicatario dovrà comunicare al Comando di P.L. il nominativo del responsabile del servizio, da nominare eventualmente agente contabile nonché i recapiti telefonici da contattare in caso di richiesta di intervento.

In caso di disservizi causati agli utenti per il mancato funzionamento dei parcometri (mancato rilascio del ticket, incameramento delle monete e mancato rilascio del biglietto e disservizi vari), l'utente dovrà contattare direttamente la ditta affidataria, che ha l'obbligo di intervenire e risolvere il disservizio. A tal fine, sarà cura dell'operatore affidatario prima di avviare il servizio di indicare su ogni parcometro un numero da contattare in modo tale che gli utenti possano rivolgersi allo stesso .

La ditta dovrà provvedere entro il termine di 5 giorni dalla conclusione dell'appalto, a disattivare tutti i parcometri, ad applicare apposito segnale indicante l'avvenuta sospensione del servizio, alla rimozione della segnaletica verticale ed alla chiusura dei rapporti con le società che hanno gestito le app durante il periodo di affidamento. Entro 10 giorni dalla conclusione dell'affidamento, dovrà provvedere alla rimozione dei dispositivi.

#### **Art.6 - Zone di Sosta – Tariffe**

La sosta è consentita alle autovetture e agli altri mezzi indicati nella delibera di GM. N. del , nelle aree contrassegnate da apposita segnaletica orizzontale e verticale a norma del Codice della Strada vigente. Gli stalli di sosta a pagamento sono n. 899.

Le tariffe da applicare, la fascia oraria nella quale si svolgerà il suddetto servizio e gli stalli di sosta individuati sono riportati nella Delibera della Giunta Municipale n. 70 del 14/05/2025.

Rimane salva ed impregiudicata, comunque, la facoltà dell'Amministrazione Comunale, in relazione alle esigenze, di modificare le aree adibite a sosta a pagamento e di variare l'ubicazione dei parcometri a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario.

#### **Art.7-Controllo aree adibite alla sosta a pagamento (strisce blu)**

Il servizio di controllo delle aree di sosta a pagamento sarà eseguito direttamente dall'aggiudicatario con proprio personale dipendente per l'intero periodo di affidamento.

Il personale impiegato dall'impresa con il compito di controllare la sosta e agevolare l'utenza nel corretto utilizzo degli impianti, dovrà avere la qualifica di ausiliario della sosta . Tale attività dovrà essere esercitata, con il numero di personale pari a quattro (4) ausiliari della sosta.

L'ausiliario della sosta dovrà presentarsi ogni giorno presso i locali del Comando di Polizia Locale per firmare la presenza in servizio.

Detto personale, adeguatamente formato, dovrà essere dotato a cura dell'affidatario di apposita strumentazione per il controllo del pagamento della sosta tramite app. Gli ausiliari della sosta dovranno essere dotati di palmari e stampanti per l'emissione dei verbali. La ditta avrà l'obbligo di interfacciarsi con il programma per la gestione delle infrazioni al Codice della Strada utilizzato dagli uffici del Comando di Polizia Locale.

La violazione accertata riguarderà il mancato pagamento della sosta a pagamento ed il mancato rinnovo del periodo di sosta. Il personale in servizio dovrà comunque garantire agli utenti, il tempo necessario per l'approvvigionamento del tagliando di sosta. Rimane a carico degli uffici del Comando di P.L. l'iter burocratico della procedura sanzionatoria e l'incasso delle somme derivanti dai verbali elevati dagli ausiliari della sosta.

Al fine di non confondere detto personale con quello appartenente al Comando di P.M., ciascun ausiliario della sosta dovrà indossare apposita casacca riportante la dicitura " *Ausiliario della sosta*" ed indossare in modo visibile sulla stessa un tesserino con foto per consentire l'identificazione dello stesso. Sia la casacca che i tesserini saranno forniti dalla ditta. Gli ausiliari della sosta dovranno svolgere la propria attività con correttezza, educazione e senso di

responsabilità sia nei confronti degli utenti che del personale del Comando di P.L. con il quale dovranno collaborare. Resta inteso che le spese di personale sono a carico dell'impresa affidataria, alla quale rimane, inoltre, di osservare le norme in materia previdenziale, assicurative e di sicurezza. L'Amministrazione Comunale rimarrà, comunque, estranea a qualunque rapporto giuridico ed economico intercorrente tra l'operatore economico affidatario ed il suo personale.

#### **Art.8- Vigilanza e controllo sul servizio**

Il Comando di Polizia Locale può esercitare, nei modi che riterrà più opportuni, dei controlli relativi all'appalto affidato, per verificare eventuali carenze di adempimenti dell'affidatario o degli ausiliari della sosta. Eventuali rilievi saranno contestati dal Rup.

#### **Art.9- Procedura di affidamento, criterio di aggiudicazione**

Affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 2, lett.b) del D.lgs 36/2003, tramite la modalità di acquisto del confronto di preventivi da richiedere a diversi operatori economici specializzati e abilitati all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.). L'appalto sarà affidato all'operatore economico che avrà presentato il preventivo migliore, ovvero con il criterio del minor prezzo.

#### **Art. 10–Rischi da interferenza**

Le attività oggetto del presente appalto, si ritengono assenti da "interferenze" (si intendono interferenze i contatti rischiosi tra il personale del committente e quello della ditta affidataria) ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i. Pertanto non si è ritenuto necessario procedere alla redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi ed interferenze) e quindi i relativi oneri risultano pari a zero.

#### **Art. 11- Soggetti ammessi - Requisiti degli operatori economici**

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2003, presenti sul Me.Pa. Consip Spa che avranno ricevuto invito tramite relativo sistema telematico, secondo le modalità previste dalla presente procedura e abilitati al mercato elettronico per il bando a cui fa riferimento l'appalto oggetto di affidamento.

Gli operatori economici invitati devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito riportati.

#### **Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla gara tutti i soggetti per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt.94 e 95 del Codice dei contratti.

### **Requisiti di ordine speciale**

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito previsti.

### **Requisiti di idoneità professionale(art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023)**

Gli operatori economici devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. della provincia di competenza per attività pertinenti con quelle oggetto del presente affidamento;

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria(art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.)**

**Fatturato globale** almeno pari a € 125.000,00, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni .

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione dei preventivi ;
- per gli operatori economici in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per il 2024 mediante copia di fatture quietanzate oppure mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio riportante l'elenco degli affidamenti analoghi al presente, con l'indicazione del committente, dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

N.B. In fase di partecipazione alla procedura de qua basta la sola compilazione del modulo inviato da questa stazione appaltante, della dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti di ordine speciale.

### **Requisiti di capacità tecnica-professionale(art. 100, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 36/2023)**

Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data del presente invito, di contratti analoghi a quello richiesto nel presente atto per conto di amministrazioni ed enti pubblici/privati, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienze o siano state mosse gravi contestazioni penali, dimostrato dalla presentazione di un elenco del servizio o dei servizi prestati.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- attestazioni di buon esito rilasciate dal committente pubblico o privato, con l'indicazione dell'oggetto e del periodo di esecuzione oppure mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio riportante l'elenco degli affidamenti analoghi al presente, con l'indicazione del committente, dell'oggetto e del periodo di esecuzione.

N.B. In fase di partecipazione alla procedura de qua basta la sola compilazione del modulo inviato da questa stazione appaltante, della dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti di ordine speciale.

### **Art.12 Fatturazione**

Il corrispettivo dovuto all'impresa affidataria sarà liquidato su base mensile a fronte di relativa presentazione di fattura elettronica, nel rispetto degli adempimenti di leggi previsti in materia (tracciabilità dei flussi finanziari, durc, cig ecc.), previo controllo del regolare svolgimento dell'appalto.

#### **Art.13-Responsabilità- Assicurazioni-**

L'affidatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti della stazione appaltante riguardo alla gestione del servizio.

Egli è altresì responsabile dei danni a chiunque causati, personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento delle prestazioni assunte o a cause ad esso connesse.

L'affidatario resta responsabile verso l'Ente appaltante della esatta e puntuale realizzazione del servizio nonché del buon esito dello stesso in generale e dell'operato degli ausiliari della sosta.

La ditta è obbligata a rispettare tutte le leggi e le disposizioni esistenti in materia, ed in particolar modo, la sicurezza delle persone e delle cose, la prevenzione degli infortuni.

Rimane in capo alla ditta affidataria l'onere di risarcire l'Amministrazione Comunale e i terzi per danni comunque determinatisi durante lo svolgimento del servizio ed attribuibili per incuria, negligenza e quant'altro di spettanza dello stesso affidatario.

L'Amministrazione Comunale rimane estranea ad ogni vertenza che può sorgere tra la ditta affidataria e l'utenza nonché con i suoi creditori e terzi in genere e nei confronti del suo personale impiegato.

Il comune di Giardini Naxos rimarrà estraneo a tutti i rapporti giuridici e di responsabilità derivanti dalla gestione dei parcheggi, restando unico responsabile la ditta affidataria.

L'operatore affidatario non ha obblighi di custodia dei veicoli e del contenuto degli stessi, né responsabilità per eventuali danni provocati da terzi alle persone e/o veicoli presenti nella aree di sosta.

La ditta non potrà sospendere il servizio con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano sorte delle controversie con l'ente.

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità, sia civile e sia penale, per danni a persone o cose, derivanti dall'espletamento del servizio oggetto del contratto.

La ditta è tenuta a stipulare con una società assicuratrice idonea polizza per la copertura assicurativa della responsabilità civile per tutti i danni che possono essere arrecati a terzi e verso i prestatori di lavoro. **La polizza dovrà essere trasmessa al Comando di P.L. prima dell'avvio dell'appalto.**

#### **Art.14- Garanzie**

Ai sensi dell'art.53, comma 1 del D.lgs 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art.106 . Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., si ritiene di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto in oggetto per tutelare la Stazione Appaltante e a risarcirla nel momento in cui l'azienda esecutrice del contratto di appalto non sia in grado di portare a buon fine ogni operazione indicata nel contratto, causandole un danno diretto.

**La garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.** La garanzia definitiva è disciplinata dall'art.117 del D.lgs 36/2023. Alla stessa non si applica alcuna riduzione o aumento. **Essa deve essere prodotta dalla ditta aggiudicataria prima dell'avvio dell'appalto.**

#### **Art.15- Subappalto**

Per la tipologia di appalto non è consentita la cessione e il subappalto dell'affidamento, al fine di avere una corretta esecuzione dell'affidamento e rafforzare il controllo delle attività dello stesso e garantire maggiormente le condizioni di lavoro e la sicurezza del personale.

#### **Art.16-Penalità- casi di revoca**

In caso di inadempienze delle prescrizioni della presente relazione e della convenzione l'Amministrazione Comunale potrà applicare, previa contestazione, le seguenti penalità:

- una penalità giornaliera di € 100,00 per il mancato rispetto del termine per avviare l'appalto. La penalità sarà applicata a partire dall'11° giorno;
- una penalità giornaliera di € 100,00, per mancata effettuazione settimanale della riscossione degli incassi;
- una penalità giornaliera di € 100,00, per mancato versamento, entro il 10 del mese successivo alla riscossione, delle somme incassate. La penalità sarà applicata a partire dall'11° giorno;
- una penalità di € 100,00, per mancata rendicontazione degli incassi e della trasmissione degli atti previsti, entro il 10 di ogni mese. La penalità sarà applicata a partire dall'11° giorno;
- una penalità di € 100,00, per mancato intervento entro **le 4 ore** successive alla segnalazione da parte del Comando di P.L., per eseguire gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione per la rimessa in pristino del parcometro, nonché per la fornitura del materiale necessario al funzionamento;
- una penale giornaliera di € 100,00, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per disattivare tutti i parcometri, per applicare apposito segnale indicante l'avvenuta sospensione del servizio, per la rimozione della segnaletica verticale ed per la chiusura dei rapporti con le società che hanno gestito le app durante il periodo di affidamento, nonché del termine di 10 giorni dalla conclusione dell'affidamento, per la rimozione dei dispositivi installati. La penalità sarà applicata a partire dal giorno successivo previsto per eseguire gli adempimenti;
- una penale giornaliera di € 100,00 per il mancato inizio dell'attività di controllo svolta dagli ausiliari della sosta. La penalità sarà applicata dal giorno successivo al previsto avvio dell'appalto.
- una penale giornaliera di € 100,00, nel caso in cui pervengano al Comando di P.L. più di 5 segnalazioni da parte di utenti a causa dei disservizi causati dai parcometri, senza che la ditta abbia provveduto all'eliminazione degli stessi dopo la relativa

segnalazione sia da parte degli utenti che del Comando di P.L.  
La penalità sarà applicata alla fattura elettronica successiva al verificarsi dei fatti.

Nei casi sopra riportati, l'Amministrazione Comunale invierà comunicazione scritta con specifica motivata delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni.

In caso di contestazione da parte dell'Amministrazione Comunale, la ditta dovrà comunicare le proprie deduzioni e giustificazioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della stessa via pec. Nel caso in cui le giustificazioni addotte non siano ritenute valide o in caso di mancata risposta o di mancato arrivo nel termine assegnato, l'Amministrazione Comunale applicherà le penali, decurtandole dalle fatture elettroniche.

Si procederà alla **revoca** della convenzione nei seguenti casi:

- i) quando la ditta aggiudicataria intervenga con ritardo per tre (3) volte anche non consecutive dopo la segnalazione da parte del Comando di P.L., per eseguire gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione per la rimessa in pristino del parcometro, nonché per la fornitura del materiale necessario al funzionamento;
- j) nel caso in cui la ditta non provveda alla sostituzione del parcometro danneggiato;
- k) nel caso in cui sospenda l'appalto;
- l) quando la ditta aggiudicataria non provveda, per tre (3) volte, al versamento degli introiti derivanti dalla riscossione dei parcometri, entro il 5 del mese successivo dal verificarsi del fatto;
- m) in caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- n) cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale della fornitura;
- o) in caso di inadempienze retributive, previdenziali, assicurative verso il personale dipendente.

#### Art. 17- Quadro Economico

##### QUADRO ECONOMICO STIMATO DELL'APPALTO

|   |   |                            |  |
|---|---|----------------------------|--|
| a | Fornitura in locazione di parcometri con posa in opera, comprensiva delle prestazioni esecutive necessarie a rendere tutto idoneo per il relativo utilizzo (installazione segnaletica verticale, segnaletica orizzontale ecc. per mesi tre (3))<br><b>Costo complessivo</b> | <b>n.22<br/>parcometri</b> | <b>Costo unitario<br/>340,00</b><br><br><b>€ 22.440,00</b> |
|---|---|----------------------------|--|

|   |  |             |
|---|--|-------------|
| b | Costo manodopera (applicato Accordo Nazionale 30 gennaio 2024 settore edilizia- Segnaletica stradale non luminosa ).   | € 1.795,20  |
| c | Costo ausiliari della sosta n.4 ausiliari utilizzati part time 50% inquadramento livello V – con pagamento 13 <sup>^</sup> , 14 <sup>^</sup> , tfr Contratto collettivo Nazionale applicato (CCNL) all'appalto è Commercio-Terziario, Distribuzione e Servizi in vigore dal 01/02/2023 al 31/01/2026. Tabelle retributive in vigore dal 01/03/2025 al 31/10/2025 | € 12.257,92 |
|   | Totale affidamento   | € 36.493,12 |
| d | Oneri sicurezza 3% <b>non soggetti a ribasso</b>   | € 1.094,79  |
| e | Importo da ribassare   | € 37.587,91 |
| f | Iva 22%  | € 8.269,34  |
|   | Totale affidamento   | € 45.857,25 |
| g | Incentivi funzioni tecniche 2% rup, collaboratore rup e collaboratore amministrativo   | € 751,76    |
| h | Entità del Contributo ANAC   | € 35,00     |
|   | <b>COSTO TOTALE AFFIDAMENTO</b>  | € 46.644,01 |
| i | Opzione di rinnovo dell'appalto per mesi due (2)   | € 25.058,61 |
| l | Iva 22% su opzione di rinnovo  | € 5.512,89  |
|   | Costo totale opzione di rinnovo  | € 30.571,51 |
|   | Totale complessivo costo appalto   | € 77.215,52 |

- a) L'importo posto a base di ribasso è pari ad **€ 37.587,91** esclusa iva 22% , nel quale sono compresi **gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 1.094,79**, il costo della **manodopera stimato in € 1.795,20** ed il costo del personale **(ausiliari della sosta) quantificati € 12.257,92**.

**N.B.** I costi della manodopera, del personale adibito ad ausiliario della sosta e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

A tal fine è stato predisposto da questo Comando di P.L. il modulo di offerta economica aggiuntiva all'offerta da presentare nel sistema mepa, per agevolare l'operatore economico nella presentazione dell'offerta.

- b) Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo (per quanto attiene ciò che è ribassabile vedi lett.a) , deriva

da una più efficiente organizzazione aziendale e che l'eventuale diverso contratto collettivo applicato al personale da quello della stazione appaltante, deve essere indicato nell'offerta e garantire le stesse tutele. Si procederà alla verifica del contratto collettivo indicato in sede di offerta.

- c) Nell'offerta economica l'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i costi della manodopera e degli ausiliari della sosta, e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, (utilizzare il modulo predisposto).

**N.B. Attenersi alle disposizioni dell'art. 108 comma 9 del D.lgs 36/2023, al fine di non incorrere nell'esclusione dalla procedura.**

#### **Art.18- Osservanza leggi**

E fatto obbligo per l'aggiudicatario di predisporre, prima dell'inizio dell'appalto quanto previsto in materia di sicurezza e di osservare tutte le leggi, decreti, regolamenti applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni vigenti.

#### **Art.19 – Aggiudicazione dell'appalto**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, del D.Lgs. 36/23 e s.m.i... La procedura verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e conveniente da parte di questa Stazione Appaltante. Ai sensi dell'art.54, comma 1 secondo periodo D.lgs 36/2023, non si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace all'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti dell'aggiudicatario. Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione definitiva se già effettuata.

#### **Art.20-Modalità di presentazione richiesta di chiarimenti**

Gli operatori economici invitati dovranno presentare i preventivi al seguente indirizzo: [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante il sistema delle comunicazione MePa, da far pervenire due giorni prima dell'ora e della data di scadenza di presentazione dei preventivi.

#### **Art. 21- Sopralluogo**

E' facoltativo il sopralluogo nel territorio comunale, al fine di avere contezza del quadro generale relativo alla dislocazione delle soste a pagamento, le quali sono individuate sugli assetti viari di maggiore flusso di traffico veicolare generato in prevalenza dall'affluenza di turisti e villeggianti.

#### **Art.22- Forma del contratto**

Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA. Si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).

#### **Art.23 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti de combinato disposto del Regolamento UE 2016/679 e D.lgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati con correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, essi saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di affidamento.

#### **Art.24- Accesso agli atti - Controversie**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dal vigente codice dei contratti e dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi. Le controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Giardini Naxos e l'Impresa affidataria, in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente sarà quello di Messina . In pendenza della risoluzione di qualsiasi controversia l'Impresa affidataria non potrà sospendere o ridurre il servizio.

Giardini Naxos,20/05/2025

**Il Rup**  
Responsabile del V Settore /Comando di Polizia Municipale  
Ispettore Capo Luppino Giovanna



Firmato digitalmente da:  
GIOVANNA VINCENZA LUPPINO  
Firmato il 20/05/2025 11:51  
Seriale Certificato: 1554560649271045619  
Valido dal 13/11/2022 al 13/11/2025  
ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1